

Số: 42 /TB-BQLVQG

Côn Đảo, ngày 21 tháng 6 năm 2018

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng công chức Hạt Kiểm lâm
Vườn quốc gia Côn Đảo

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008;

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010; Thông tư số 05/2012/TT-BNV ngày 24/10/2012; Thông tư số 03/2015/TT-BNV ngày 10/3/2015 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng, sử dụng và nâng ngạch công chức;

Căn cứ Quyết định số 33/2012/QĐ-UBND ngày 31/10/2012 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc ban hành Quy định thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức trong các cơ quan Nhà nước thuộc Tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 1467/QĐ-UBND ngày 05/6/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng công chức của Hạt Kiểm lâm Vườn quốc gia Côn Đảo năm 2018,

Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo thông báo về việc tuyển dụng công chức kiểm lâm, cụ thể như sau:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.
- Đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Có đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.
- Có đủ tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, cụ thể: Có khả năng độc lập chủ động làm việc; có khả năng tổ chức, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra, xử lý các vụ vi phạm trong lĩnh vực quản lý rừng, bảo vệ rừng, quản lý lâm sản, bảo vệ nguồn lợi thủy sản, đa dạng sinh học và bảo vệ môi trường theo đúng quy định pháp luật; giao tiếp tốt, có khả năng tập hợp và phối hợp với các cơ quan chức năng để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.
- Có đủ các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, cụ thể:
 - + Có kinh nghiệm trong công tác quản lý, bảo vệ tài nguyên rừng và biển.
 - + Có kinh nghiệm trong hoạt động xác minh, điều tra xử lý vi phạm hành chính, hình sự lĩnh vực quản lý bảo vệ rừng, quản lý lâm sản, bảo vệ nguồn lợi thủy sản.
 - + Biết bơi biển cự ly từ: 30 mét đến 50 mét.

+ Leo núi độ dốc 20-45 độ, tốc độ tối thiểu 3 km/giờ.

+ Có khả năng tuyên truyền, giới thiệu về tài nguyên thiên nhiên, môi trường, đa dạng sinh học; tuyên truyền pháp luật về quản lý, bảo vệ rừng, quản lý lâm sản, bảo vệ nguồn lợi thủy sản và bảo vệ đa dạng sinh học.

+ Làm việc liên tục 26 ngày/tháng tại các Trạm, Tổ Kiểm lâm đóng ở các đảo nhỏ xa trung tâm.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2. Nhu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng: 08 (tám) chỉ tiêu với 02 vị trí việc làm: Kiểm lâm viên và Kiểm lâm viên trung cấp trong tổng biên chế công chức kiểm lâm của BQL Vườn quốc gia Côn Đảo được UBND Tỉnh giao, cụ thể:

a) Vị trí việc làm ngạch Kiểm lâm viên (mã số 10.226)

- Số lượng: 02 chỉ tiêu.

- Yêu cầu về trình độ:

+ Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Lâm sinh, Quản lý tài nguyên rừng; Quản lý tài nguyên và môi trường, Luật học, Bảo vệ thực vật, Nuôi trồng thủy sản, Quản lý đất đai, Sinh học;

+ Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ B hoặc trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo Thông tư số 11/2014/TT-BNV;

+ Tin học trình độ A hoặc trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Thông tư số 11/2014/TT-BNV.

b) Vị trí việc làm ngạch Kiểm lâm viên trung cấp (mã số 10.228)

- Số lượng: 06 chỉ tiêu.

- Yêu cầu về trình độ:

+ Có bằng tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành Lâm nghiệp, Kiểm lâm, Lâm sinh, Quản lý tài nguyên rừng; Quản lý tài nguyên và môi trường, Luật học, Bảo vệ thực vật, Nuôi trồng thủy sản, Quản lý đất đai, Sinh học;

+ Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ A hoặc trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo Thông tư số 11/2014/TT-BNV;

+ Tin học trình độ A hoặc trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Thông tư số 11/2014/TT-BNV.

3. Ưu tiên trong xét tuyển

Những đối tượng sau đây được cộng điểm vào tổng số điểm xét tuyển

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang; Anh hùng Lao động; thương binh, người hưởng chính sách như thương binh: *được cộng 30 điểm vào tổng số điểm xét tuyển.*

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động

kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động: *được cộng 20 điểm vào tổng số điểm xét tuyển.*

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: *được cộng 10 điểm vào tổng số điểm xét tuyển.*

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào tổng số điểm xét tuyển.

4. Hồ sơ dự tuyển: Hồ sơ dự xét tuyển công chức Kiểm lâm bao gồm:

- a) Đơn đăng ký dự tuyển công chức (theo mẫu).
- b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (theo mẫu).
- c) Bản sao giấy khai sinh.
- d) Bản phô tô (có công chứng) các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm Kiểm lâm viên, Kiểm lâm viên trung cấp.
- đ) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (Trung tâm y tế huyện, thành phố, thị xã; Bệnh viện tuyến tỉnh, tuyến huyện...) trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- f) Bản cam kết tình nguyện làm việc từ 05 năm trở lên tại địa bàn huyện Côn Đảo.
- g) 02 ảnh màu cỡ 4x6 (ghi rõ họ tên, ngày, tháng, năm sinh phía sau ảnh) và 03 phong bì có dán tem, ghi rõ họ, tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ của người đăng ký dự tuyển.

Các loại giấy tờ trên được cho vào phong bì đựng hồ sơ.

5. Thời gian, địa điểm nhận và nộp hồ sơ dự tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 25/6/2018 đến hết ngày 25/7/2018 (*trừ Thứ Bảy và Chủ nhật*).

- Thời gian nộp hồ sơ: Người đăng ký dự tuyển trực tiếp nộp hồ sơ dự tuyển vào các ngày trong tuần (*trừ Thứ Bảy và Chủ nhật*), trong giờ làm việc (*Buổi sáng từ 7h00 đến 11h30; buổi chiều từ 13h30 đến 17h00*).

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức-Hành chính - Ban quản lý Vườn Quốc gia Côn Đảo, địa chỉ: Đường Huỳnh Thúc Kháng, khu dân cư số 3, huyện Côn Đảo, tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu.

- Điện thoại liên hệ: 0254.3830150; Fax 0254.3830493.

6. Nội dung xét tuyển gồm

- Kiểm tra sát hạch về hồ sơ, tài liệu và kết quả học tập của người đăng ký dự tuyển theo tiêu chuẩn, điều kiện quy định.

- Tổ chức kiểm tra thực hành thực tế đối với người đăng ký dự tuyển để nhận xét, đánh giá kết quả các điều kiện khác theo yêu cầu của đơn vị.

- Phòng vấn về chuyên môn, tiêu chuẩn năng lực nghiệp vụ ngạch Kiểm lâm viên, Kiểm lâm viên trung cấp; chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến lĩnh vực công tác cần tuyển dụng và một số nội dung khác phù hợp với đặc thù công tác của Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo; đánh giá, chấm điểm đối với người dự tuyển.

7. Địa điểm và thời gian xét tuyển

- Địa điểm xét tuyển: Tại Hội trường Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo, Đường Huỳnh Thúc Kháng, khu dân cư số 3, huyện Côn Đảo, tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu

- Thời gian xét tuyển: Dự kiến 01 ngày, ngày 12 tháng 9 năm 2018. Đơn vị sẽ thông báo thời gian xét tuyển cụ thể cho thí sinh.

8. Lệ phí và kinh phí xét tuyển: Thu kèm hồ sơ dự tuyển **500.000đ/hồ sơ** (theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Quá trình lập hồ sơ đăng ký dự tuyển nếu có vấn đề gì vướng mắc cần giải thích, hướng dẫn thêm, đề nghị người đăng ký dự tuyển liên hệ trực tiếp với Phòng Tổ chức-Hành chính (gặp đ/c Doãn), điện thoại: 02543 381292 – 0909 110 662 (trong giờ hành chính).

* Ghi chú:

- Hồ sơ dự tuyển nếu không trúng tuyển sẽ không được hoàn trả lại.

- Người dự tuyển nếu không trúng tuyển thì không được bảo lưu kết quả xét tuyển.

(Kèm theo Quyết định số 1467/QĐ-UBND ngày 05/6/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu)./.

Nơi nhận:

- UBND Tỉnh (để b/c);
- Sở Nội vụ (để phối hợp);
- Báo BR-VT; Đài PTTH huyện Côn Đảo (để đưa tin);
- Trang Thông tin điện tử tỉnh BR-VT (để đưa tin);
- Website CCHC tỉnh BR-VT (để đưa tin);
- Trang Website Vườn quốc gia Côn Đảo (đưa tin);
- Ban điều hành 10 Khu dân cư;
- Niêm yết tại trụ sở BQL Vườn quốc gia Côn Đảo;
- Lưu: VT. *DT*



Trần Đình Huệ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng.....năm 20.....

(dán ảnh
4 x 6)

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CÔNG CHỨC

Họ và tên: *(ghi chữ in hoa)*..... Nam, Nữ:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Dân tộc:..... Quê quán:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay:.....

.....Điện thoại liên lạc:.....

Trình độ đào tạo:..... Chuyên ngành:.....

Thuộc đối tượng ưu tiên: *(ghi rõ đối tượng ưu tiên theo quy định nếu có)*

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự tuyển công chức của *(ghi đúng tên cơ quan thông báo dự tuyển)*:

....., tôi thấy bản thân có đủ điều kiện để tham dự kỳ thi tuyển vào vị trí việc làm.....

Thuộc cơ quan, đơn vị:.....

(ghi đúng tên vị trí việc làm và tên cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng theo Thông báo tuyển dụng số /TB-BQLVQG ngày/6/2018 của Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo)

Vì vậy tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển công chức theo thông báo của quý cơ quan.

Nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành các quy định của nhà Nước và của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.

Tôi xin gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật ;

2. Bản sao giấy khai sinh ;

3. Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập: *(ghi rõ tên của các bản chụp gửi kèm theo đơn đăng ký dự tuyển)*

- Về chuyên môn:.....

- Về ngoại ngữ:.....

- Về tin học:.....

- Bảng ghi kết quả học tập (bảng điểm)

4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp;

5. Bản chụp giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

6. **03** phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ liên lạc;

7. **02** ảnh màu cỡ 4 x 6 (ghi rõ họ tên; ngày tháng năm sinh ở phía sau ảnh)

8. Tài liệu khác (nếu có):.....

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật, sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ và tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Kính đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh 4 x 6
có đóng dấu
giáp lai

SƠ YẾU LÝ LỊCH

PHẦN I: LÝ LỊCH BẢN THÂN

- 1. Họ và tên khai sinh *(viết chữ in hoa)*.....2. Nam (Nữ).....
- 3. Tên gọi khác:.....
- 4. Ngày, tháng, năm sinh:.....
- 5. Nơi sinh: xãhuyện.....tỉnh.....
- 6. Quê quán: xãhuyện.....tỉnh.....
- 7. Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: *(số nhà, đường phố, thôn, ấp, xã, huyện, tỉnh)*.....
- 8. Dân tộc:..... 9. Tôn giáo:.....
- 10. Nơi ở hiện nay: *(số nhà, đường phố, thành phố, xóm, thôn, ấp, xã, huyện, tỉnh)*.....
- 11. Trình độ học vấn *(đã tốt nghiệp lớp mấy/thuộc hệ nào)*:.....
- 12. Trình độ đào tạo:..... Chuyên ngành:.....
- 13. Trình độ tin học:.....
- 14. Trình độ ngoại ngữ:.....
(Tên ngoại ngữ + Trình độ A, B, C, D, Cao đẳng, Đại học...)
- 15. Ngày vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh:.....
Tại :.....
- 16. Ngày vào ĐCSVN: Dự bị:....., Chính thức:.....
Tại :.....
- 17. Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:.....m. Cân nặng:.....kg. Bệnh mãn tính :.....
- 18. Chứng minh nhân dân: số Do Công an tỉnh (thành phố).....
.....cấp ngày, tháng, năm:.....
- 19. Hiện đang công tác tại cơ quan, đơn vị (nếu có):.....
- 20. Quá trình bản thân *(tóm tắt từ 12 tuổi đến nay, làm gì, ở đâu?)*:.....

PHẦN II: QUAN HỆ GIA ĐÌNH

21. Họ và tên cha:.....ngày, tháng, năm sinh:.....

+ Quê quán:.....

+ Nghề nghiệp:.....

+ Nơi ở hiện nay:.....

.....

+ Quá trình công tác (kê khai rõ từng thời gian làm việc, cấp bậc và chức vụ nơi làm việc):

+ Trước 30/4/1975:.....

.....

.....

.....

.....

.....

+ Sau 30/4/1975:.....

.....

.....

.....

.....

.....

22. Họ và tên mẹ:.....ngày, tháng, năm sinh:.....

+ Quê quán:.....

+ Nghề nghiệp:.....

+ Nơi ở hiện nay:.....

.....

+ Quá trình công tác (kê khai rõ từng thời gian làm việc, cấp bậc và chức vụ nơi làm việc):

+ Trước 30/4/1975:.....

.....

.....

.....

.....

.....

+ Sau 30/4/1975:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

23. Họ và tên Anh (Chị), em ruột (Bao nhiêu tuổi? Làm gì? Ở đâu?):

.....

.....

.....

.....

.....

24. Họ và tên Vợ (Chồng) (Bao nhiêu tuổi? Làm gì? Ở đâu?):

.....

.....

.....

25. Họ và tên các con (Bao nhiêu tuổi? Làm gì? Ở đâu?):

.....

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật, nếu có điều gì không chính xác, tôi xin chịu mọi trách nhiệm trước pháp luật.

....., ngày.....tháng.....năm.....

Người khai
(Ký và ghi rõ họ tên)

PHẦN III
CHỨNG NHẬN CỦA CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG NƠI ĐĂNG KÝ HỘ KHẨU
THƯỜNG TRÚ HOẶC CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ ĐANG CÔNG TÁC
(Nội dung chứng nhận cần ghi: bản lý lịch này đúng hay sai)

.....

.....

.....

....., ngày.....tháng.....năm.....

UBND Phường, xã, thị trấn.....

(Ký và ghi rõ họ tên và đóng dấu)

* Ghi chú:
Tất cả các mục kê khai cần ghi đầy đủ, không để trống